



Chloé Constant

Ressources humaines

Diplômée d'un Master RH, je recherche un poste de HR Business Partner en CDD/CDI pour mettre à profit 3 ans d'expérience en accompagnant les équipes et les managers dans les enjeux RH.

Téléphone : +33 6 33 94 90 11
Mail : chloe.constant13@gmail.com
Mobilité : Toulouse
LinkedIn : constantchloe

COMPETENCES

Soft Skills

- Communication et écoute
- Esprit d'équipe et autonomie
- Polyvalence
- Sens de l'analyse
- Esprit de synthèse
- Orientation résultats

Hard Skills

- Code du travail
- SIRH : SuccessFactors
- ATS : Avature, Icims, Taléo
- Formation : LMS, Habiliform
- Stratégie RH
- Reporting RH (KPI), PowerBi
- Suite office 365

Langues

- Français - Langue maternelle
- Anglais - TOIEC 945/990
- Espagnol (B2)

Centres d'Intérêt

- Course à pied (semi-marathon, marathon en équipe)
- Voyages
- Lecture

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

RH Généraliste - Alternance

L'OREAL - Usine d'Ormes, France (09/2023/09/2025)

Sur un site industriel de 350 collaborateurs :

- Accompagner les managers de proximité au quotidien
- Piloter le plan de développement des compétences : analyse des besoins, planification, suivi budgétaire et taux d'avancement, reporting.
- Recruter et gérer 20 recrutements/an : définition du besoin, recrutement, onboarding, suivi et offboarding.
- Coordonner et animer la politique Diversité, Équité & Inclusion du groupe : communication interne et animation d'actions de sensibilisations.
- Relations collectives : préparation des données sociales (formation, effectifs, absentéisme), rédaction des éléments de réponse pour le CSE.
- Préparer et animer les instances RH (commissions, comité de pilotage)
- Accompagnement au changement de SIRH

Missions transversales : amélioration des processus RH, organisation d'un séminaire d'intégration, animation des visites de d'usine, communication RH.

Talent Acquisition - Alternance

SCHNEIDER ELECTRIC, France (09/2022-07/2023)

- Gestion des Recrutements pour les sites industriels (60/an) :
 - Définir les besoins des managers (stages, alternances, CQPM)
 - Créer et publier des offres d'emploi
 - Sourcing et conduite des entretiens de préqualification
- Relations Écoles et Marque Employeur :
 - Participer à des forums développer des partenariats académiques
 - Organiser des événements RH (conférences)

Chargée de recrutement et missions RH - Stage

SCHNEIDER ELECTRIC, Limoges (04/2022 – 08/2022)

- Gestion des recrutements (25) : définition du besoin, création des offres d'emploi, présélection des candidats
- Recenser les formations cibles pour les métiers techniques
- Participer à des forums écoles

FORMATION

Programme Grande Ecole, Spécialisation RH, Digital & Business Partner

ESDES Business School – Université Catholique de Lyon (2025)

Bachelor en management international

ESC Clermont Business School - 2023

- Séminaire international - University of Warwick (1 mois)

Baccalauréat en Sciences Économiques et Sociales

Lycée privé Fénélon, Clermont-Ferrand – 2020